



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสมอพลือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตตำบลสมอพลือและพื้นที่ใกล้เคียง
- เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ (นับอายุเกิดถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)
- เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (มารับได้ตามวันที่มาสมัคร)
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด (ของเด็ก)
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด (ของผู้ปกครอง)
- บัตรประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด (ของผู้ปกครอง)
- สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- สมุดบันทึกสุขภาพ

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- ใบสมัคร ติดต่อรับใบสมัคร ตั้งแต่ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
- ในวันเวลาราชการ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสมอพลือ
- กำหนดรับสมัครในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันเวลาราชการ
- ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสมอพลือ

๔. วันมอบตัว

- ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น.
- เป็นต้นไป ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสมอพลือ (พร้อมรับกฎ/ข้อระเบียบของศูนย์ฯ)

๖. กำหนดการ เปิด - ปิด

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดภาคเรียนวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
 - ภาคเรียนที่ ๒ เปิดภาคเรียนวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
- (ศูนย์เด็กเล็กไม่มีการปิดเทอม)

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ที่นอน หมอน แพรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา
- ชุดนักเรียน (เสื้อขาว กระโปรงและกางเกงสีน้ำเงิน) ผู้ปกครองเป็นผู้จัดหา

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็ก

- พ่อ แม่ หรือผู้ปกครองที่เดินทางมารับตัวเด็กกลับบ้าน ต้องเซ็นรับ – ส่งนักเรียน ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลาน) มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

- การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้ครูผู้ดูแลเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ เว้นแต่มีความจำเป็นผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์ทราบทางโทรศัพท์ในแต่ละครั้ง

- ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

- ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตราย ของเล่นที่มีราคาหรือเครื่องประดับมาที่ศูนย์ฯ โดยเด็ดขาดและหากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

- หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆเกี่ยวกับตัวเด็กโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง หากมีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๑๑๐๙๗๑๗, ๐๖๑-๔๖๕๕๓๔๑

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

(เชิญ พรายมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ